

Cette formation donne aux managers des méthodes et outils concrets pour mener des entretiens de recrutement efficaces et objectifs, dans le respect des principes de non-discrimination, afin de prendre des décisions plus sûres et recruter les bons profils pour leur équipe.

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les obligations réglementaires en matière d'entretien de recrutement dont les principes de non-discrimination
- Professionnaliser sa démarche dans la préparation et la conduite des entretiens de recrutement
- Maîtriser les techniques d'entretien appliquées au recrutement
- Se doter d'un outil d'aide à la décision

DÉTAILS DE LA FORMATION



Public

Manager participant aux entretiens de recrutement



Durée

7 heures, 1 journée



Pré-requis

Process de recrutement établi en entreprise, intégrant des fiches de postes et des compétences associées



Modalité :
Présentiel



Accessibilité

Inclusion de différents types de handicaps. Consulter notre référent handicap



Evaluation

Diagnostic des attentes
Auto-positionnements Amont / Aval
Evaluation continue



Formation augmentée

Accès à l'Extranet Participant by EVOLUTEAM durant 3 mois après le dernier jour de formation

NOTRE SIGNATURE PÉDAGOGIQUE

L'expérimentation pédagogique au service de la transformation durable des compétences



Notre **pédagogie expérientielle** repose sur un principe simple : les comportements se transforment durablement grâce à l'expérience vécue en formation.

Nous mobilisons **les émotions, la prise de décision en contexte réel et l'engagement multisensoriel** en créant des solutions pédagogiques dont l'expérimentation représente au minimum 70% du temps de formation.

Chaque session alterne des temps structurants et exploratoires, afin de **favoriser l'appropriation active, stimuler la réflexion et la prise de recul, ancrer durablement les compétences, faciliter le passage à l'action opérationnelle.**

LE PROGRAMME



PHASE D'ENGAGEMENT - A réaliser avant la session sur l'extranet participant by *EVOLUTEAM*

Compléter les questionnaires en ligne

- J'évalue mes compétences en amont de la formation
- Je transmets mes attentes vis-à-vis de cette formation

Télécharger les supports de formation

- Je télécharge l'ensemble des supports mis à disposition pour réaliser les exercices lors de formation.



PHASE D'EXPÉRIMENTATION – S'exercer aux outils et méthodes lors de la session formative

INTRODUCTION

Présentation des participants

MODULE 1 | ADOPTER LA BONNE POSTURE

Les principes de non-discrimination

- Réactivation du module asynchrone au travers du **jeu de rôles BUZZ : les questions discriminantes**

Un enjeu fort : attirer les talents

- Les 3 dimensions de la posture du Manager Recruteur : **brainstorming**

MODULE 2 | PROFESSIONNALISER SA DÉMARCHE DANS LA PRÉPARATION

Comprendre ce qui se joue dans un entretien interpersonnel

- Le phénomène de projection
- Les biais cognitifs
- La première impression

Exercice d'analyse critique

Sortir d'une approche intuitive pour aller vers une approche systémique

- Caractéristiques
- Avantages et limites

Échange sur les expériences de recrutement

Préparer l'entretien de recrutement

Atelier de réalisation de mon kit d'entretien :

- Construction d'un guide d'entretien à partir de fiches de postes existante.
- Élaboration de ma matrice décisionnelle à partir de la méthode OCDE -> apport pratique sur la prise de note descriptive pendant l'entretien

MODULE 3 | PROFESSIONNALISER SA CONDUITE D'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT AVEC LES TECHNIQUES D'ENTRETIEN

Accueillir : créer une 1ère impression décisive

- Les conditions d'un accueil réussi
- Les premiers mots, les premiers indices

Mener les présentations

- Se présenter et valoriser l'entreprise
- Écouter la présentation du candidat, et s'intéresser à son parcours
- Présenter le poste, et valoriser l'environnement
- Expliquer le processus de recrutement, les étapes et les acteurs clefs

Approfondir le dialogue

- Comprendre la formation et le parcours professionnel
- Découvrir la motivation, les envies, et le potentiel

Approfondir l'évaluation des compétences clefs

- Utiliser des outils du kit mis à disposition pour évaluer (méthode STAR, questions situationnelles, mise en situation, test...) selon les étapes du processus

Conclure l'entretien

- Pratiquer le feed-back mutuel
- Rappeler les prochaines étapes
- Répondre aux dernières questions
- Soigner la prise de congé, chaleureuse et utile (remettre une plaquette...)

Mises en situation : au travers de mises en situation les participants seront amenés à mettre en pratique la conduite d'entretien en utilisant son kit de recrutement et les techniques de communication (langage professionnel, langage verbal et non verbal, questionnement, reformulation, écoute active, feed-back...). Le débrief collectif permettra de mettre en exergue les points d'amélioration et les succès à pérenniser.

CONCLUSION

- Evaluer ses compétences en aval de la formation : j'évalue ma capacité à transformer mes compétences grâce aux outils, techniques et méthodes vues en formation
- Se challenger au moyen d'objectifs à réaliser sous 3 mois
- Questionnaire de satisfaction à chaud



PHASE D'ACQUISITION – Ancrer les outils et méthodes de retour en milieu professionnel

Accéder aux ressources complémentaires à télécharger depuis l'Extranet Participant by EVOLUTEAM pour approfondir les thématiques vues en formation

Corréler la mise en pratique des actions individuelles avec les objectifs pédagogiques : questionnaire sur l'évaluation des compétences à froid, 2 mois après la dernière journée de formation.

Cette formation vous intéresse ?

Contactez- nous : info@evoluteam.fr | 01 47 39 02 02

Consulter sur notre site,
notre catalogue de formations



PRIX PUBLIC

Intra : 1 950€ HT par session* (4 à 8 participants)

**des frais de déplacement complémentaires
peuvent être engagés selon la localisation*

FINANCEMENT OPCO

Financement possible via votre OPCO.
Contactez nos conseillères formations :
par téléphone : 01 47 39 02 02
par mail : info@evoluteam.fr

FORMATION SUR-MESURE

Vous avez un projet sur-mesure, vous souhaitez intégrer votre contexte et vos enjeux spécifiques à la formation, contactez notre Directrice du Développement :
laure.casta@evoluteam.fr

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS (à titre indicatif)

Inter : L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

Intra : Après validation de votre projet avec nos conseillères formations, capacité de mise en œuvre sous 15 jours.

ACCESSIBILITÉ

Inclusion de différents types de handicap. Vous êtes en situation de handicap, intéressé.e par le programme ? Contactez notre Référent Handicap pour préciser votre besoin :
referent.handicap@evoluteam.fr

ASSISTANCE TECHNIQUE À DISTANCE

Pendant toute la période de votre formation, pour toute question relative à la plateforme digitale, notre équipe pédagogique répondra à vos questions de 9h30 à 17h30 au 01 47 39 02 02 ou sur l'adresse mail suivante :
contact.digitalcamp@evoluteam.fr

**Engagés pour un monde plus éclairé, nous
concevons des solutions pédagogiques centrées
sur le développement des potentiels humains,
avec pour ambition de créer de la valeur durable.**

-- Notre raison d'être en qualité de société à mission --