

Comment projeter son collaborateur dans une dynamique d'avenir positive grâce à l'entretien de parcours professionnel et en faire une opportunité d'émergence de nouvelles trajectoires carrières ?

LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les obligations réglementaires de cet entretien
- Le distinguer des autres entretiens RH
- Professionnaliser sa démarche dans la préparation et la conduite de cet entretien
- Appréhender la faisabilité de l'évolution du collaborateur en entreprise
- Construire et formaliser les évolutions possibles du parcours professionnel du collaborateur

DÉTAILS DE LA FORMATION



Public

Toute personne en charge de faire passer ces entretiens aux salariés



Durée

7 heures, 1 journée



Pré-requis

Aucun



Modalité au choix

- Présentiel
- Visio-formation



Accessibilité

Inclusion de différents types de handicaps. Consulter notre référent handicap



Evaluation

Diagnostic des attentes
Auto-positionnements Amont / Aval
Evaluation continue



Formation augmentée

Accès à l'Extranet Participant by EVOLUTeam durant 3 mois après le dernier jour de formation



Reconnaissance délivrée

Attestation de formation

NOTRE SIGNATURE PÉDAGOGIQUE

L'expérimentation pédagogique au service de la transformation durable des compétences



Notre **pédagogie expérientielle** repose sur un principe simple : les comportements se transforment durablement grâce à l'expérience vécue en formation.

Nous mobilisons **les émotions, la prise de décision en contexte réel et l'engagement multisensoriel** en créant des solutions pédagogiques dont l'expérimentation représente au minimum 70% du temps de formation.

Chaque session alterne des temps structurants et exploratoires, afin de **favoriser l'appropriation active, stimuler la réflexion et la prise de recul, ancrer durablement les compétences, faciliter le passage à l'action opérationnelle.**

LE PROGRAMME



PHASE D'ENGAGEMENT - A réaliser avant la session sur l'extranet participant by EVOLUTTEAM

Compléter les questionnaires en ligne

- J'évalue mes compétences en amont de la formation
- Je transmets mes attentes vis-à-vis de cette formation

Télécharger les supports de formation

- Je télécharge l'ensemble des supports mis à disposition pour réaliser les exercices lors de formation.



PHASE D'EXPÉRIMENTATION – S'exercer aux outils et méthodes lors de la session formative

INTRODUCTION

Présentation des participants / Ice Breaker

MODULE 1 | CONNAÎTRE LES OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES RELATIVES À CET ENTRETIEN

Identifier les enjeux légaux de l'entretien de parcours professionnel

- Lois du 5 mars 2014 et 5 septembre 2018, 1er janvier 2019 et 24 octobre 2025
- Les points obligatoirement abordés
- Les délais d'entretien, l'entretien de mi-carrière et l'entretien de fin de carrière
- La responsabilité de l'organisation
- Les cas de reprise d'activité
- Les risques encourus par l'employeur

Quizz : Vrai / Faux

MODULE 2 | LE DISTINGUER DES AUTRES ENTRETIENS RH

Différencier les entretiens en situation professionnelle

- L'entretien d'évaluation
- L'entretien forfait jour
- Les autres entretiens managériaux recommandés

Jeu : Trouver les intrus

MODULE 3 | PROFESSIONNALISER SA DÉMARCHE DANS LA PRÉPARATION ET LA CONDUITE DE CET ENTRETIEN

Utiliser l'entretien de parcours professionnel comme un outil de management et de gestion des compétences

- Le management des compétences et des talents
- L'expérience collaborateur/La fidélisation des talents
- Enrichissement de la posture manager/RH : de la posture d'évaluateur à la posture d'accompagnateur
- Projection du collaborateur : acteur de son évolution professionnelle -> constructeur de son parcours professionnel

Débat : Les intérêts et retombées positives des entretiens de parcours professionnels

Auto-positionnement : Auto-évaluation de sa situation

Se préparer à la conduite de l'entretien

- Documents à recueillir
- Communication au collaborateur : l'invitation, sa préparation de l'entretien, l'auto-évaluation
- Configuration du lieu pour l'entretien/programmation des entretiens

Atelier : Préparation d'une grille d'entretien

Conduire l'entretien – Étape 1, l'ouverture

- Rédaction de son pitch d'ouverture
- Les outils de communication du démarrage de l'entretien

Jeux de rôles

Conduire l'entretien – Étape 2, l'échange

- Analyser les compétences développées
- Clarifier le projet professionnel du collaborateur
- Construire un plan d'action
- Les outils de communication de la conduite de l'entretien
 - L'écoute active
 - L'assertivité
 - Les faits, opinions, sentiments
 - Les outils du coach (Carl Rogers)
 - La reformulation, les outils miroir

Mise en pratiques : à partir de situations apportées par les participants

Conduire l'entretien – Étape 3, la clôture et le suivi

- Feed-back mutuel
- Élaborer une synthèse/signature
- Devenir du document EPP
- Les outils de communication de la clôture de l'entretien
- Le feed-back (méthode COCA)
- La reformulation synthèse
- Le closing

Analyse de cas pratiques

Brainstorming

Synthèse : intégrer la boîte à outils RH de l'entretien de parcours professionnel

- Outils : guide de l'employeur/guide du salarié
- Fiche outil : grille de conduite de l'entretien de parcours professionnel

MODULE 4 | APPRÉHENDER LA FAISABILITÉ DE L'ÉVOLUTION DU COLLABORATEUR EN ENTREPRISE

Mettre en exergue les objectifs de l'entretien de parcours professionnel

- Le centrage sur le collaborateur vs le centrage sur les performances de l'entreprise

Reconnaître les conditions de la motivation et d'engagement

- Les conditions de la motivation individuelle et collective
- Les différents niveaux d'engagement

Identifier les opportunités et contraintes organisationnelles

- Les parties prenantes organisationnelles
- Les facteurs organisationnels (postes vacants, nouveaux projets, budgets, politiques internes, ressources disponibles)
- Analyse SWOT

Exercice pratique : SWOT de sa propre organisation

MODULE 5 | CONSTRUIRE ET FORMALISER LES ÉVOLUTIONS POSSIBLES DU PARCOURS PROFESSIONNEL DU COLLABORATEUR

Co-construire le compte rendu de l'entretien de parcours professionnel du collaborateur

- Rédiger un plan d'action avec les étapes nécessaires pour atteindre les objectifs
- Identifier les ressources nécessaires et actionnables

Retours d'expérience : Mes bonnes pratiques

Obtenir l'engagement du collaborateur

- Valider conjointement le compte rendu du collaborateur : accord écrit

Engager le plan d'action

- Organiser des sessions de suivi
- Évaluation des progrès
- Réajustement des objectifs si nécessaire
- Analyse du parcours professionnel tous les 8 ans

Atelier : Rédiger une feuille de route « type »

CONCLUSION

- Évaluer ses compétences en aval de la formation : j'évalue ma capacité à transformer mes compétences grâce aux outils, techniques et méthodes vus en formation
- Se challenger au moyen d'objectifs à réaliser sous 3 mois
- Questionnaire de satisfaction à chaud



PHASE D'ACQUISITION – Ancrer les outils et méthodes de retour en milieu professionnel

Accéder aux ressources complémentaires à télécharger depuis l'Extranet Participant by EVOLUTTEAM pour approfondir les thématiques vues en formation

Corréler la mise en pratique des actions individuelles avec les objectifs pédagogiques : questionnaire sur l'évaluation des compétences à froid, 2 mois après la dernière journée de formation.

Cette formation vous intéresse ?

Contactez-nous : info@evoluteam.fr | 01 47 39 02 02

Consulter sur notre site,
notre catalogue de formations



PRIX PUBLIC

Inter : 520€ HT par participant

Intra : 1 850€ HT par session (4 à 10 participants)

**des frais de déplacement complémentaires
peuvent être engagés selon la localisation*

FINANCEMENT OPCO

Financement possible via votre OPCO.

Contactez nos conseillères formations :

par téléphone : 01 47 39 02 02

par mail : info@evoluteam.fr

FORMATION SUR-MESURE

Vous avez un projet sur-mesure, vous souhaitez intégrer votre contexte et vos enjeux spécifiques à la formation, contactez notre Directrice du Développement : laure.casta@evoluteam.fr

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS (à titre indicatif)

Inter : L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

Intra : Après validation de votre projet avec nos conseillères formations, capacité de mise en œuvre sous 15 jours.

ACCESSIBILITÉ

Inclusion de différents types de handicap. Vous êtes en situation de handicap, intéressé.e par le programme ? Contactez notre Référent Handicap pour préciser votre besoin : referent.handicap@evoluteam.fr

ASSISTANCE TECHNIQUE À DISTANCE

Pendant toute la période de votre formation, pour toute question relative à la plateforme digitale, notre équipe pédagogique répondra à vos questions de 9h30 à 17h30 au 01 47 39 02 02 ou sur l'adresse mail suivante : contact.digitalcamp@evoluteam.fr

**Engagés pour un monde plus éclairé, nous
concevons des solutions pédagogiques centrées
sur le développement des potentiels humains,
avec pour ambition de créer de la valeur durable.**

– Notre raison d'être en qualité de société à mission –

